



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-447/13-P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Gymnázium a Střední odborná škola, Rokycany, Mládežníků 1115
Sídlo:	Mládežníků 1115, 337 01 Rokycany
IČO:	48 380 296
Identifikátor:	600 009 831
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Ing. Drahomírou Rancovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Plzeňský kraj, Škroupova 18, Plzeň
Místo inspekční činnosti:	Mládežníků 1115 a Bojovníků za svobodu 112, Rokycany
Termín inspekční činnosti:	23. 5. – 28. 5. 2013

Předmět inspekční činnosti

Získání a vyhodnocení informací o vzdělávání žáků sportovně nadaných podle § 174 odst. 2 písm. a), § 17 a § 18 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Inspekční činnost byla zaměřena na zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a především na kontrolu povinné dokumentace.

Hodnocené období – školní roky 2008/2009 až 2012/2013 do data inspekční činnosti.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba Gymnázium a Střední odborná škola, Rokycany, Mládežníků 1115 (dále „škola“ a „SOŠ“) byla zřízena na dobu neurčitou. V souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost střední školy. Ve školním roce 2012/2013 se vzdělávání realizuje podle školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) v oborech vzdělání:

- 79-41-K/41 Gymnázium
- 79-41-K/81 Gymnázium
- 18-20-M/01 Informační technologie
- 26-41-M/01 Elektrotechnika
- 78-42-M/02 Ekonomické lyceum

Škola je jednou ze tří středních škol v Rokycanech. Jejím cílem je vytváření podmínek jak pro všeobecné vzdělávání, tak pro odborné vzdělávání žáků. K 30. 9. 2012 se ve škole vzdělávalo 580 žáků, což je 69 % z nejvyššího povoleného počtu. Stav žáků se v posledních třech letech snižoval (v porovnání k 30. 9. 2010 o 47). Počet tříd poklesl o dvě. Aktuálně se vzdělávalo v 24 třídách (14 na gymnáziu, 10 na SOŠ) 574 žáků (232 žáků v osmiletém gymnáziu, 140 ve čtyřletém, 202 žáků v SOŠ, z toho 90 v oboru Informační technologie, 88 v oboru Ekonomické lyceum a 24 v oboru Elektrotechnika). Jejich výuka probíhá v budovách a na sportovištích školy a v pronajatých prostorách v bezprostředním okolí. Pro žáky gymnázia schází časově dostupná sportoviště pro výuku atletických disciplín.

Výuka se uskutečňuje podle Školních vzdělávacích programů pro gymnaziální vzdělávání, informační a databázové systémy, automatizační a výpočetní techniku a ekonomické lyceum (dále ŠVP).

Pedagogický sbor je z 93 % odborně kvalifikovaný. Součástí vedení školy jsou vedle ředitelky i její dva zástupci.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

O vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání škola informuje zákonné zástupce na internetových stránkách školy <http://www.gasos-ro.cz>, v rámci dnů otevřených dveří, inzercí v tisku a příležitostně prostřednictvím veřejných medií. Sdělení jsou dostupná všem uchazečům i jejich zákonným zástupcům. Škola prostřednictvím výchovných poradců žáky aktivně vyhledává. Jsou přijímáni na základě studijních předpokladů zjišťovaných z výsledků v základním vzdělávání a v osmiletém gymnáziu i zkoušek z českého jazyka a matematiky. Zohledňují se také úspěchy žáků v soutěžích a olympiádách. Počet zájemců o studium na gymnáziu mírně převyšuje počet přijímaných žáků, na SOŠ se daří naplnit dvě třídy schválených oborů vzdělání. V termínu inspekční činnosti navštěvovalo čtyři třídy 1. ročníku (včetně primy osmiletého gymnázia) 118 žáků. V rámci nastavených kritérií pro přijímání žáků do prvního ročníku gymnázia zařadilo vedení školy zvýhodnění žáků ze specializovaných tříd. Tímto kritériem by však byl narušen rovný přístup ke vzdělávání vůči ostatním žákům přijímaným ze základních (především venkovských) škol. V průběhu inspekce ředitelka školy toto kritérium vyřadila a doložila, že v předcházejících dvou přijímacích řízeních nebyl žádný uchazeč tímto

kritériem znevýhodněn v rámci stanovovaného pořadí. Jednotná kritéria, jejich včasné zveřejnění a reálné respektování právních předpisů v oblasti přijímání tak zabezpečují rovný přístup žáků ke vzdělávání.

Rozvoj funkčních gramotností a účinná podpora rozvoje osobnosti žáků byly v průběhu vzdělávání posuzovány na základě rozhovorů s pedagogy, kontroly školní dokumentace a hospitací v hodinách českého jazyka a literatury, dějepisu a základů společenských věd, matematiky, tělesné výchovy a odborných předmětů na SOŠ.

Rozvrhy vyučovacích hodin jsou sestaveny samostatně pro obě budovy (gymnázium, SOŠ). Organizace vzdělávání z hlediska počtu hodin ve vyučovacím dnu, zařazení přestávek, polední přestávky i počtu žáků ve třídách a skupinách byla v souladu s příslušnými ustanoveními školských předpisů. Praktické vyučování středního odborného vzdělávání je organizováno v souladu se ŠVP formou učební praxe a odborné praxe. Učební praxe oborů Informační technologie a Elektrotechnika probíhá ve všech ročnících dle pravidelného týdenního rozvrhu v odborných učebnách školy. Odborná praxe oborů Informační technologie a Elektrotechnika je organizována formou individuální účasti žáků na smluvních pracovištích školy ve 2. a 3. ročníku ve 14denních celcích. V oboru Ekonomické lyceum je odborná praxe v souladu se ŠVP prováděna plně formou učební praxe ve 3. a 4. ročníku dle týdenního rozvrhu v odborných učebnách školy. Materiálně technické vybavení odborných učeben, kde je praxe realizována, umožňuje plnění ŠVP v plném rozsahu.

Inspekci sledovaná výuka českého jazyka a základů společenských věd byla vedena kvalifikovanými a odborně způsobilými učiteli většinou na dobré až velmi dobré úrovni, byla zpravidla promyšlená a organizačně a metodicky dobře zvládnuta. Většina hospitovaných hodin probíhala v příjemné pracovní atmosféře s pozitivními vztahy mezi učiteli a žáky. Všechny sledované hodiny byly vedeny frontálně a doplňovány byly prací ve skupinách a řízeným rozhovorem, který žáky částečně aktivizoval, samostatnou prací žáků a prací s textem, kdy žáci přirozeným způsobem sdělovali osvojené poznatky, vlastní zkušenosti i emoční dojmy z přečteného textu. Při práci s textem byli žáci také vedeni k porozumění jeho obsahu, k třídění získaných poznatků, vyvozování a formulování hlavních myšlenek, čímž byla nenásilně posilována čtenářská gramotnost. Průběh většiny hodin byl účelný s vhodně nastavenými psychohygienickými pauzami (výjimkou byla jedna hodina českého jazyka). V průběhu vyučování se do činností zapojovala většina žáků, část jich však prostor nabízený k vlastnímu vyjádření nevyužívala. Učitelé dbali na dostatečné upevnění základního učiva a vedli žáky k aplikaci osvojených vědomostí a dovedností při řešení zadávaných úkolů. Nedostatkem v hodinách byla absence sebehodnocení žáků, v některých třídách i shrnutí učiva na konci hodiny. K většímu prožitku literárního umění je žákům nabízena možnost navštěvovat divadelní představení, která pro ně učitelé českého jazyka vybírají.

Na organizaci matematického vzdělávání se významně podílí předmětová komise matematiky, fyziky a výpočetní techniky. Zabývá se jeho průběhem a výsledky, plněním osnov a přípravou žáků k vykonání maturitní zkoušky z matematiky formou volitelného předmětu v posledním ročníku studia. Samotná výuka byla vedena v souladu se školními vzdělávacími programy a v příznivém pracovním klimatu s velmi dobrými vztahy mezi pedagogy a žáky. Celkové pojetí předmětu podporuje rozvíjení matematické gramotnosti. Ve sledovaných hodinách převládaly frontální formy práce doplňované individuálně zadanými a vyhodnocovanými úkoly. Žáci se do činností v hodinách zapojovali převážně aktivně, komunikovali s vyučujícími a využívali možnost klást dotazy k probíranému nebo procvičovanému učivu. V úvodu vyučovacích hodin učitelé většinou oznámili téma,

v závěru hodin často chybělo hodnocení míry dosažení očekávaných cílů. Sebehodnocení žáků nebylo zařazeno.

V oblasti finanční gramotnosti formulovala škola své strategie ve vzdělávacím obsahu předmětů matematika a základy společenských věd v jednotlivých ŠVP. Jednalo se zejména o procvičování početních algoritmů v aplikovaných úlohách finanční matematiky a rozvoj kritického a racionálního myšlení žáků v oblastech týkajících se majetku, peněz, pracovně právních vztahů, práva, ekonomie, sociologických problémů společnosti, nabízených produktů finančních institucí apod. Informovanost žáků v této oblasti je podporována mimo jiné i přednáškami odborníků z finančních institucí.

Ve sledovaných hodinách společenskovedních předmětů a tělesné výchovy byl využíván převážně frontální způsob výuky s cíleně zařazovanou individualizací a promyšlenými úkoly rozvíjejícími požadované kompetence žáků k řešení problémů. Odborně správný výklad, kultivovaný projev vyučujících, vhodné využívání didaktické techniky (dataprojektor) a metoda názornosti rozvíjely požadované kompetence k učení. Příhodné bylo i závěrečné shrnutí látky. Menší pozornost byla věnována aktivizujícím formám práce, které byly naopak běžnou součástí tělesné výchovy. V ní převažovaly efektivní demonstrační a dovednostně-praktické metody výuky, frontální formy práce i práce ve skupinách. S ohledem na analýzu úrazovosti žáků je třeba věnovat větší pozornost speciálnímu rozcvičení v odbíjené i při individuálním cvičení v posilovně.

V namátkově vybraných odborných předmětech oborů Ekonomické lyceum a Informační technologie byly hospitace cíleně zaměřeny na průběh vzdělávání a vytvoření materiálně technických podmínek ve vztahu k ŠVP uvedených oborů. Funkční gramotnost a rozvoj klíčových kompetencí byly rozvíjeny především vhodným propojováním výkladu teoretického učiva s poznatky z praxe. Ve výuce převládala frontální metoda výkladu a rozhovoru, jen ojediněle plnili žáci zadané úkoly samostatně. Neznámé pojmy jim byly objasňovány, účelně bylo pracováno s chybou. Vyučovací cíle byly ve všech hodinách splněny. V jedné z hodin žáci pracovali samostatně s PC s cílem získání správných návyků prstokladu při ovládání počítačové klávesnice. Pozitivní vztahy mezi učiteli a žáky vytvářely ve třídách dobrou pracovní atmosféru.

V hospitovaných hodinách učební praxe oboru Informační technologie bylo sledováno, jak jsou rozvíjeny odborné kompetence žáků s cílem procvičení teoretických vědomostí a získání potřebných praktických dovedností a návyků. Výuka probíhala v odborné učebně školy. Skupina přítomných žáků plnila přidělené úkoly pod přímým vedením učitele praxe. Po úvodní instruktáži žáci zpracovávali schéma zapojení zvolených elektrických zařízení do obvodu. Procvičovali měření odporu zadaných prvků. Pracovali samostatně, byli průběžně kontrolováni a opravováni učitelem. Vyučující důsledně dbal na pořádek na pracovních stolech a dodržování bezpečnosti práce. O postupu práce si žáci vedou poznámky. Celkově lze hodnotit úroveň vzdělávání sledovaných předmětů jako velmi dobrou.

Při diagnostice speciálních vzdělávacích potřeb (dále SVP) žáků škola využívá zejména služeb školských poradenských zařízení, ale také zkušeností učitelů při posuzování obtíží žáků ve vyučovacím procesu. Pravidla pro vzdělávání žáků se SVP (ke dni inspekce jich škola evidovala 9) jsou uvedena v dokumentech školy (např. v ŠVP a po doplnění i ve školním řádu). Dva výchovní poradci (na gymnáziu je VP současně metodikem prevence) a školní metodik prevence na SOŠ jsou kvalifikovaní, vedou evidenci a dokumentaci těchto žáků, dle potřeby předávají potřebné informace zainteresovaným členům pedagogického sboru, sledují a vyhodnocují účinnost preventivních programů, zajišťují kariérové poradenství a poradenskou pomoc při rozhodování o další vzdělávací, případně profesní cestě žáků. Běžně věnují pozornost žákům neprospívajícím a s nesnázemi

v oblasti chování, či docházky. Vzdělávací potřeby nadaných žáků (především sportovně) jsou řešeny výukou podle individuálního vzdělávacího plánu. Škola průběžně sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků na jednáních pedagogické rady a předmětových komisí. Nad standardem podobně zaměřených škol je nabídka služeb školního psychologa. Přechod žáků z nižších ročníků víceletého gymnázia a ze základních škol do středního vzdělávání probíhá bez větších nesnází. Kromě příznivého klimatu školy k tomu přispívají tři až čtyřdenní seznamovací kurzy pro třídy vytvořené z žáků uvedených kategorií.

Zdravý vývoj žáků je cíleně podporován, jsou jim průběžně poskytovány potřebné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (dále „BOZ“), dokumentace školy obsahuje obecné pokyny k zajištění BOZ žáků při poskytování vzdělávání. Škola pro vykonávané aktivity vytváří bezpečné prostředí, účelně vyhodnocuje úrazovost žáků a přijímá odpovídající konkrétní nápravná opatření. Za poslední tři školní roky byly zaznamenány minimální rozdíly v počtu evidovaných úrazů. Na 100 žáků došlo v průměru k cca 4,5 úrazům, což je relativně nízká hodnota indexu úrazovosti, obvyklá u podobně zaměřených škol.

K hodnocení individuálních výsledků vzdělávání je využíván systém interních hodnotících prostředků. Pro zjištění přidané hodnoty získané žáky během vzdělávání využívá škola programů zjišťování výsledků vzdělávání vyhlášených MŠMT. Učitelé výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech a skupinách předmětů zjišťují běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení. Vedení školy analyzuje výsledky vzdělávání po hodnotících jednáních pedagogické rady. Sledují a vyhodnocují se výsledky žáků u maturitních zkoušek. Ve školním roce 2011/2012 z klasifikovaných žáků prospělo v gymnáziu s vyznamenáním 24 % žáků, 74 % prospělo a 2 % neprospělo, v oborech střední odborné školy prospěla s vyznamenáním 4 % žáků, 81 % prospělo a 15 % neprospělo. Z celkového počtu 33 044 zameškaných hodin v docházce žáků bylo 363 neomluvených, z toho 355 na SOŠ a pouze 8 na gymnáziu.

Maturitní zkoušku (dále „MZ“) konalo ve školním roce 2011/2012 v gymnáziu 78 žáků a ve střední odborné škole 57 žáků. V gymnáziu prospělo s vyznamenáním 22 % žáků, 66 % prospělo a 12 % neprospělo, v oborech střední odborné školy prospělo s vyznamenáním 7 % žáků, 61 % prospělo a 32 % neprospělo.

V souvislosti se školními výsledky žáků je přínosná vzájemná spolupráce výchovných poradců a vyučujících, kteří se snaží případné výkyvy v jejich prospěchu korigovat individuálním přístupem.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Koncepční strategie školy vychází z *Koncepce rozvoje školy Gymnázia a SOŠ, Rokycany*, která je zpracovávána na základě vlastní evaluace školy. O záměrech škola informuje své partnery – zřizovatele, školskou radu a rodiče. Ředitelka školy, která je statutárním orgánem právnické osoby, byla znovu jmenována do funkce v roce 2012, splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce. Organizační struktura odpovídá typu školy, kompetence pro řízení, kontrolu a pracovní náplně uvádí *Organizační řád a Pracovní řád pro učitele Gymnázia a SOŠ*. Nastavený systém plánování a řízení školy je funkční. Školská rada dostává všechny důležité podklady a dokumenty pro svoji práci. Výroční zpráva má dostatečnou vypovídací hodnotu.

Personální podmínky G a SOŠ Rokycany jsou téměř na požadované úrovni včetně věkové skladby. Vzdělávací proces zajišťovalo v době inspekční činnosti 34 kvalifikovaných učitelů (31,58 přepočtených) na gymnáziu a 22 (18,35 přepočtených) na SOŠ. Sbor je stabilizovaný, bez častých změn učitelů. Stanovené priority vzdělávání jsou v souladu s potřebami a zájmy školy a jejími vzdělávacími programy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je realizováno na základě ročního plánu. Ředitelka školy v rámci finančních možností podporuje odborný růst pedagogických pracovníků. Ve školním roce 2011/2012 se učitelé vzdělávali jako zadavatelé, hodnotitelé nebo školní komisaři státní maturitní zkoušky, účastnili se vzdělávání na zvyšování kvalifikace, primární prevence, dějepisu, cizích jazyků, atd. Všichni pedagogové byli proškoleni v problematice BOZ. Personální podmínky umožňují realizaci vzdělávacích programů.

Prostorové a materiální podmínky, ve kterých probíhá výuka, jsou velmi dobré. Tvoří je výukový pavilon gymnázia, sportovní hala, gymnastická tělocvična a posilovna, stravovací zařízení a budova SOŠ s tělocvičnou. Ze 48 kmenových moderně zařízených tříd (2 dotykové tabule, 16 dataprojektorů, z toho 4 na SOŠ a 2 přenosné) je ve škole 24 odborných učeben (např. chemie, fyzika, biologie, informatika a další), 3 laboratoře (chemie, fyzika, biologie) a multimediální učebna. Pro výuku výtvarné výchovy a zájmovou činnost je k dispozici keramická dílna. Moderní tělocvična s přilehlými sportovišti (např. posilovna, místnost na stolní tenis) je volně přístupná všem žákům i v době mimo vyučování. Pedagogičtí pracovníci mají vhodné zázemí pro svou práci v kabinetech. Školní jídelna v budově gymnázia slouží také žákům a pedagogům SOŠ. V prostorách školy jsou instalovány nápojové automaty a je zde také zřízena školní prodejna s občerstvením.

Finanční prostředky, se kterými hodnocený subjekt disponuje, představují dotace ze státního rozpočtu určené na úhradu přímých nákladů na vzdělávání (platy zaměstnanců, zákonné odvody, na učebnice, učební texty, učební pomůcky, další vzdělávání zaměstnanců) a další přidělené dotace rozvojových projektů ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy. Důležitým zdrojem k zajištění chodu školy jsou příspěvky od zřizovatele, ze kterých byly hrazeny všechny provozní náklady a materiální vybavení. Pro zvyšování úrovně poskytovaného vzdělávání se škola aktivně zapojuje do projektů Evropského strukturálního fondu, projektů Plzeňského kraje i MŠMT. Z prostředků získaných zapojením školy do programu „EU peníze školám“ jsou postupně nakupovány osobní počítače pro učitele, kteří zpracovávají a ve výuce ověřují digitální učební materiály. Z výše uvedeného vyplývá, že finanční prostředky, s kterými škola v předcházejících třech letech hospodařila, jí umožnily realizaci školních vzdělávacích programů.

V rámci různých projektů rozvíjí škola aktivně spolupráci s několika domácími, ale i zahraničními partnery. Již 50 let udržuje družební vztahy s Gymnáziem Jána Hollého v Trnavě, dlouhodobé jsou i vztahy s gymnáziem v bavorském Nittenau, s oběma školami probíhají každoročně výměnné pobyty žáků. V nedávné době se škola zapojila také do projektu Euroweek, jehož smyslem je přispívat k vzájemnému poznávání mladých lidí v rámci zemí Evropské unie, a v roce 2012 se stala hostitelskou školou. Domácí partnerství se zaměřuje na zvyšování finanční gramotnosti, a to prostřednictvím cyklu přednášek pracovníků Komerční banky, v rámci rozvoje právního vědomí se žáci účastní některých jednání Okresního soudu v Rokycanech a účastní se přednášek pracovnice pobočky Probační a mediační služby v Rokycanech.

Závěry

- **Vzdělávací nabídka školy odpovídá údajům uvedeným v rejstříku škol a školských zařízení.**
- **Při přijímání ke vzdělávání jsou dodržovány platné předpisy. V průběhu vzdělávání škola dodržuje zásady rovného přístupu, individuální a speciální potřeby jednotlivců jsou přiměřeně zohledňovány.**
- **Materiální podmínky jsou na velmi dobré úrovni, jsou plánovitě zkvalitňovány, umožňují odpovídající realizaci vzdělávacího programu školy. Podmínky bezpečnost žáků jsou dobré, úrazovost žáků je nízká.**
- **Výuka je zajištěna převážně kvalifikovaným pedagogickým sborem. DVPP je organizováno v mezích přidělených finančních prostředků a v souladu s potřebami školy.**
- **Vzdělávací aktivity školy rozvíjejí osobnost žáků a podporují jejich úspěšnost. Funkční je spolupráce učitelů a výchovných poradců v procesu výchovy a vzdělávání. Odráží se v dobrých vzdělávacích výsledcích školy. Spolupráce s partnery školy je pro realizaci vzdělávání značným přínosem.**

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Gymnázia a Střední odborné školy, Rokycany, Mládežníků 1115 vydaná Plzeňským krajem dne 31. srpna 2001 včetně příloh 1 a 2
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 22. května 2013
3. Rozhodnutí MŠMT čj. MSMT-8 671//2012-25 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení u právnické osoby ze dne 5. března 2012 s účinností od 1. 9. 2012
4. Rozhodnutí MŠMT ČR ve věci změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2009, čj. MSMT-8 903/2012-25 ze dne 5. března 2012
5. Jmenovací dekret do funkce ředitelky s účinností od 1. srpna 2012 na období 6 let vydaný hejtmanem Plzeňského kraje dne 30. dubna 2012, čj. ŠMS pers./17/12 a doklady o absolvování funkčního studia - Osvědčení o absolvování Funkčního studia II školského managementu pro řídicí pracovníky ve školství čj. 19 182/2004-25-181 ze dne 7. listopadu 2005
6. Školní matrika a třídní výkazy – údaje o žácích od školního roku 2011/2012 do dne kontroly (namátkově)
7. Výkazy o střední škole M 8, o ředitelství škol R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2010, 30. 9. 2011 a 30. 9. 2012
8. Koncepce školy na období 2012 – 2018
9. Organizační řád školy platný od 1. 9. 2009
10. Vnitřní směrnice platné pro školní rok 2012/2013
11. Pracovní řád pro učitele Gymnázia a SOŠ, Rokycany

12. Doklady o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání pro školní rok 2012/13 – namátkově včetně přihlášek ke studiu, kritérií přijímacího řízení pro jednotlivé obory vzdělávání a výsledků přijímacích zkoušek
13. Třídní knihy a výkazy hospitovaných tříd ve školním roce 2012/2013
14. Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí a nepřijetí ke vzdělávání, o opakování ročníku, o přestupu a o změně oboru vzdělávání od školního roku 2011/2012 do doby kontroly (namátkově)
15. Maturity 2012 - dokumentace za školní rok 2011/2012
16. Školní vzdělávací programy oborů 79-41-K/41 Gymnázium, 79-41-K/81 Gymnázium, 18-20-M/01 Informační technologie, 26-41-M/01 Elektrotechnika, 78-42-M/02 Ekonomické lyceum
17. Školní řád platný ve školním roce 2012/2013
18. Inspekční zpráva ze dne 22. prosince 2009 (čj. ČŠIP-541/10-P)
19. Zápisy z jednání pedagogické rady od 25. srpna 2007 do doby konání inspekce
20. Výroční zpráva za školní rok 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012 a Vlastní hodnocení školy
21. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
22. Rozvrhy vyučovacích hodin 2012/2013
23. Dokumenty k výchovnému poradenství a prevenci vedené ve školním roce 2012/2013 (Minimální preventivní program, program proti šikanování, plán práce metodika prevence, seznam žáků s SPV a další)
24. Knihy úrazů (2x) vedené od 1. září 2009 ke dni inspekční činnosti
25. Záznamy úrazů za školní rok 2012/2013
26. Bezpečnostní pokyny, Směrnice k zajištění BOZ pro školní rok 2012/2013, Rozbor školní úrazovosti za školní rok 2011/2012
27. Webové stránky školy <http://www.gasos-ro.cz>

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Plzni dne 11. června 2013

(razítko)

PaedDr. Ondřej Kožíšek, školní inspektor

Kožíšek v. r.

Ing. Jan Aschenbrenner, přizvaná osoba

Aschenbrenner v. r.

Mgr. Karel Nováček, školní inspektor

Nováček v. r.

Mgr. Vladislav Tomášek, přizvaná osoba

Tomášek v. r.

Mgr. Radomíra Vosejpková, školní inspektorka

R. Vosejpková v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Rokycanech dne 21. 6. 2013

(razítko)

Ing. Drahomíra Rancová, ředitelka školy

Ing. Drahomíra Rancová v. r.

Připomínky ředitelky školy

21. června 2013

Připomínky nebyly podány.